



# Huntington Union Free School District

## Office of Guidance and Testing K-12 | Jeannette Alomia, Director

[jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu)

Phone (631) 673-2160

Fax (631) 425-4730

---

30 de abril de 2021

Estimados Estudiantes y familias de AP:

Estamos a unos días de la Administración 1 (papel y lápiz en la escuela) de los exámenes AP. El propósito de esta carta es brindarles a los estudiantes recordatorios importantes para prepararlos para los próximos exámenes. Por favor, no dude en comunicarse con su maestro o conmigo si tiene alguna pregunta.

### **Administración 1 y 2: Prueba de lápiz y papel en la escuela**

#### **Horarios y ubicaciones del informe:**

1. **Exámenes de la mañana:** Los estudiantes deben presentarse en la entrada principal de la escuela secundaria a más tardar a las 7:30 am. El personal y la administración de la escuela secundaria lo registrará y lo dirigirá a la ubicación de la prueba. Tenga en cuenta que las puertas de la sala de pruebas se cerrarán a las 7:45 am y el examen comenzará puntualmente a las 8:00 am. No olvide completar el formulario de evaluación de salud diaria antes de entrar a la escuela secundaria, usar una máscara y practicar el distanciamiento social.
2. **Exámenes de la tarde:** Los estudiantes deben presentarse en la entrada principal de la escuela secundaria a más tardar a las 11:30 a.m. Las puertas de la sala de exámenes cierran a las 11:45 a.m. Y el examen comenzará puntualmente a las 12:00 p.m.
3. Todos los estudiantes deben permanecer durante toda la duración de la prueba. El College Board no permite la salida anticipada.

#### **Asistencia a clase el día del examen:**

1. Los estudiantes serán automáticamente excusados de su horario de clases diario el día de sus exámenes AP.

#### **Transporte:**

1. Los estudiantes que son elegibles para un autobús serán transportados a la escuela secundaria en la mañana como de costumbre.
2. Habrá un autobús de medio día para los evaluadores de la mañana, que no tienen un examen de la tarde y son elegibles para el transporte.
3. Habrá transporte para los evaluadores de la tarde y los estudiantes con tiempo adicional.
4. Solo los estudiantes que tengan estacionamiento asignado pueden conducir hasta la escuela secundaria el día del examen.

#### **Almuerzo:**

1. Los estudiantes que darán exámenes en la mañana pueden almorzar en la cafetería antes de abordar el autobús.
2. Los estudiantes que darán exámenes en la tarde deben planear haber almorzado temprano antes de llegar a la escuela secundaria.

#### **Qué traer:**

1. Máscara
2. Varios lápices afilados del número 2, con borradores (no lapices mecanicos)
3. Al menos un bolígrafo, con tinta azul o negra

**A Tradition of Excellence since 1657**



# Huntington Union Free School District

## Office of Guidance and Testing K-12 | Jeannette Alomia, Director

[jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu)

Phone (631) 673-2160

Fax (631) 425-4730

---

4. Calculadora que [cumple con el requisito](#) (Biología, Cálculo AB / BC, Química, Ciencias Ambientales, Estadística y Física 1 solamente)
5. Regla, para Física 1. No se permiten transportadores.
6. Un reloj (no un reloj inteligente) para que pueda controlar el tiempo
7. Chromebook de la escuela y cargador proporcionados por la escuela (para exámenes de idiomas extranjeros y de teoría musical)
8. Capas de ropa
9. Mentas, pañuelos, medicación (si aplica)
10. Agua, refrigerio pequeño (refrigerios adicionales si se prolonga el tiempo)
11. Almuerzo, si está programado para 2 exámenes el mismo día

### No traer:

1. Mochila
2. Libros de preparación de exámenes / notas de clase / libros de texto
3. Lápices mecánicos
4. Cualquier cosa que haga ruido
5. Cualquier cosa que cubra su cabeza (sudadera con capucha o sombrero)
6. Teléfonos celulares, relojes inteligentes. La póliza oficial de College Board es que no hay teléfonos en la sala de exámenes. Cualquier teléfono celular, etc. que ingrese a la sala de pruebas se apagará, se recogerá y se le devolverá después de que se hayan recogido todos los exámenes. Si no quiere que lo tomemos, no lo traiga en absoluto.
7. Tapones para los oídos

### Exámenes de idiomas extranjeros (italiano y español) y de teoría musical

En el día del examen, deberá llevar al examen su Chromebook de la escuela y el cargador.

Antes del día del examen, deberá practicar con la aplicación de grabación, para asegurarse de que funcione correctamente en su dispositivo y para asegurarse de que se sienta cómodo usándola. Tu maestro también te ayudará con la práctica.

Aquí hay instrucciones para practicar. Debe sacarlos en un dispositivo separado o imprimirlos, porque no podrá verlos mientras esté en la aplicación de grabación.

### Instrucciones de la aplicación DAC: para la práctica

#### Información importante sobre este examen:

1. Si su Chromebook no funciona, debe comunicarse con el departamento de tecnología inmediatamente para repararlo. No espere hasta el día del examen.
2. Debes practicar la sección de grabación con una máscara. Llevará una máscara el día del examen. Elija uno con el que se sienta cómodo y hable con claridad.
3. POR FAVOR, tómese el tiempo para practicar. No podremos proporcionar instrucciones el día del examen para los estudiantes que no practicaron por su cuenta.

**Administración 2 y 3: Pruebas digitales en el hogar**

**A Tradition of Excellence since 1657**



# Huntington Union Free School District

Office of Guidance and Testing K-12 | Jeannette Alomia, Director

[jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu)

Phone (631) 673-2160

Fax (631) 425-4730

---

**Descripción general del examen digital AP** (Video de 1.5 minutos)

**Sitio web de la Junta Universitaria de Estudiantes de AP (Mi AP)**

**Vista previa de los exámenes digitales AP** : explore todas las funciones de la aplicación y comprenda cómo funcionan los

**detalles del formato del examen digital, por examen**

## Resumen del examen:

### **Duración:**

Los exámenes digitales AP son exámenes completos. Según el College Board, evalúan los mismos conocimientos y habilidades que los exámenes de lápiz y papel; la mayoría tiene secciones de opción múltiple y respuesta libre.

### **Horas de inicio:**

Los exámenes tienen horas de inicio sincrónicas, en todo el mundo a las 12 pm o 4 pm EST. Consulte la sección de Presentaciones del sitio web de Consejería para conocer las fechas y horarios específicos de los exámenes.

*[Importante: La hora de inicio oficial es el momento en que los estudiantes que realizan un examen determinado pueden comenzar a ver y responder preguntas. Sin embargo, **todos los estudiantes deben registrarse en su examen digital 30 minutos antes de la hora de inicio oficial** para completar los pasos finales previos al examen. Si un estudiante no ha comenzado el proceso de registro antes de la hora oficial de inicio del examen, la aplicación de prueba digital no le permitirá realizar la prueba y el estudiante deberá solicitar un examen de recuperación.]*

### **Dispositivos:**

Los exámenes se toman solo en el Chromebook emitido por la escuela y no se pueden tomar en teléfonos inteligentes, Chromebooks personales, computadoras de escritorio o MacBook. El Chromebook debe tener un cable de alimentación. Los exámenes AP no permiten el uso de un iPad para pruebas digitales.

### **Internet:**

Se requiere una conexión a Internet, pero los estudiantes podrán continuar con las pruebas incluso si su conexión se cae momentáneamente.

### **Adaptaciones:**

Los exámenes digitales AP estarán disponibles para los estudiantes con discapacidades que hayan recibido la aprobación de la oficina de Servicios para Estudiantes con Discapacidades del College Board Services para estudiantes con discapacidades. Para aquellos estudiantes con adaptaciones (por ejemplo, tiempo adicional, descansos según sea necesario), esas adaptaciones se aplicarán automáticamente a su examen. **Los detalles específicos se pueden encontrar [aquí](#).**

### **Formato de examen:**

Su maestro le está preparando específicamente para los exámenes digitales. Para algunos exámenes, existen diferencias en el formato del examen (por ejemplo, más preguntas de opción múltiple, eliminación de una sección) en comparación con las pruebas digitales. **Haga clic [aquí](#)** para ver una tabla que describe las diferencias, por examen.

### **Entorno del día del examen:**

Para tener más éxito en los exámenes digitales, los estudiantes deben: identificar un lugar tranquilo para realizar el examen, reunir los materiales necesarios antes del día del examen (por ejemplo, calculadora, papel de desecho, regla,



# Huntington Union Free School District

Office of Guidance and Testing K-12 | Jeannette Alomia, Director

[jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu)

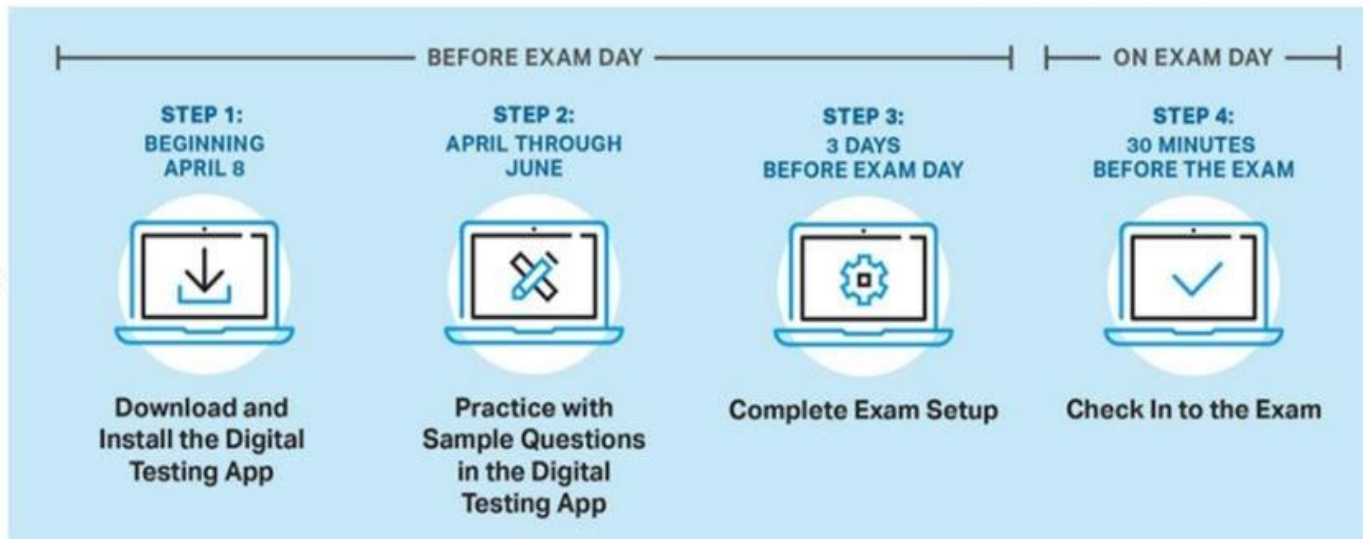
Phone (631) 673-2160

Fax (631) 425-4730

etc.), eliminar las distracciones, apagar otros dispositivos y decir a los demás en el hogar que están realizando la prueba y pida a los demás en el hogar que limiten el uso de Internet durante la prueba.

## Configuración del examen:

Hay varios pasos que los estudiantes deben seguir antes de los exámenes digitales. Consulte la imagen a continuación:



**Paso 1:** Acceda y / o descargue la aplicación de prueba digital: debe realizarse a más tardar del 3 de mayo

**Paso 2:** Practique con preguntas de muestra en la aplicación de prueba digital: debe hacerse lo antes posible o antes del 5 de mayo

**Paso 3:** Complete la configuración del examen: debe realizarse de 1 a 3 días antes de CADA examen

**Paso 4:** Regístrese para el examen: 30 minutos antes de que comience el examen

## Día del examen:

- Los descansos son en momentos específicos. Debe estar de regreso y sentado, o el examen comenzará sin usted.
- Una vez que comience la aplicación del examen, su dispositivo se bloqueará y no podrá acceder a nada más.
- Según College Board, los detalles que encuentres en tus notas no serán útiles para responder las preguntas del examen AP.
- **Funcionalidad de examen para todos:** puede resaltar y anotar texto. Puede acercar o alejar, o expandir el lado izquierdo o derecho de la pantalla (por ejemplo, acercar y expandir mientras lee un pasaje). Algunos exámenes incluirán una hoja de referencia, como lo harían para los exámenes en persona.
- Los estudiantes deben proporcionar su propia calculadora para los exámenes de matemáticas y ciencias. No hay calculadora integrada en la aplicación.
- **Opción múltiple:** no puede volver a las preguntas anteriores del examen. No avance hasta que esté seguro de que está listo para hacerlo. Si intenta omitir una pregunta, aparecerá una advertencia emergente.
- **Respuesta gratuita:** no es necesario cortar ni pegar en la aplicación. Solo puede escribir directamente en la aplicación usando el teclado. Si la respuesta requiere caracteres especiales, estos están integrados en el editor de texto de la aplicación.



# Huntington Union Free School District

## Office of Guidance and Testing K-12 | Jeannette Alomia, Director

[jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu)

Phone (631) 673-2160

Fax (631) 425-4730

---

- **Respuesta libre:** no puede volver a una pregunta anterior una vez que se haya ido. PUEDE ir y venir entre varias partes de la misma pregunta. Hay advertencias emergentes, LÉALAS.

### Envío del examen:

1. Al final de la prueba cronometrada, el examen se enviará automáticamente. DEBE esperar para ver la pantalla de confirmación.
2. El mensaje “FELICITACIONES o CONGRATULATIONS” significa que se envió correctamente. Considere tomar una captura de pantalla para tranquilizarse.
3. Si recibe el mensaje “DETENER o STOP” significa que NO se envió la respuesta correctamente. Sigue las instrucciones en la pantalla. **NO ENTREN EN PÁNICO.** No es como el año pasado. Siga las instrucciones para volver a intentarlo hasta que se envíe. Si aún no se envía después de 24 horas, llame al College Board al 877-274-6474 o al 212-632-1781.

### Las presentaciones digitales:

El plazo de presentación digitales para AP-2 D Arte y Diseño, Dibujo, Seminario de Investigación es el 18 de mayo a las 11:59 pm. El trabajo serán revisadas por la coordinadora de AP (Sra. Alomia) y aprobadas para la presentación final al College Board.

### Ausencias debido a una emergencia o COVID 19:

Por favor contáctese conmigo lo antes posible, si no podrá tomar su examen. Los padres deben comunicarse conmigo por correo electrónico a [jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu).

### Recuerde:

1. Esté preparado para el examen.
2. Haga el mejor esfuerzo el día del examen.
3. Mantén una actitud optimista.
4. Visite el sitio de Orientación del HHS en Presentaciones para obtener más información sobre los exámenes AP 2021

Comuníquese con su maestro (s) de AP con preguntas relacionadas con el contenido y conmigo para preguntas relacionadas con el examen a [jalomia@hufsd.edu](mailto:jalomia@hufsd.edu). ¡En nombre de la facultad, el personal y la administración de la escuela secundaria de Huntington, les deseamos a nuestros estudiantes buena suerte!

Atentamente,

Jeannette Alomia

Directora de Consejería y Pruebas del Distrito, K-12